



Fakultní nemocnice Olomouc vypisuje v souladu s ust. § 31 zákona 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek veřejnou zakázku malého rozsahu VZ-2024-000243 s názvem:

„Pronájem prostor - ples FNOL 2025“

1. Informace o zadavateli:

Fakultní nemocnice Olomouc, se sídlem Zdravotníků 248/7, 779 00 Olomouc, IČO: 00098892
zastoupená: prof. MUDr. Romanem Havlíkem, Ph.D., ředitelem FNOL
kontaktní osoba: Kateřina Štýbnarová, tel. 588 44 4935, email: kateřina.stybnarova@fnol.cz

2. Předmět zakázky

Předmětem veřejné zakázky je pronájem prostor v Olomouci pro organizaci 24. reprezentačního plesu Fakultní nemocnice Olomouc, který se uskuteční **21. února 2025 v čase od 18.30 do 02.00.**

Požadavky:

- pronájem prostor v Olomouci s kapacitou min. 750 sedících osob, ideálně v rámci jednoho sálu
- taneční parket min. 200 m²
- Zajištění min. 10 parkovacích míst pro organizátory
- Šatna včetně obsluhy (2 šatnářky po celou dobu trvání plesu, tj. v čase 18.30 – 02.30, v čase 19.00 – 20.00 posílení obsluhy šatny dle hostů až na 6 obsluhujících)
- Spolupráce s externími dodavateli dalších služeb spojených s pořádáním a zajištěním plesu (kapela, vystupující, DJ, catering...)
- Zázemí pro účinkující (kapela + další interpreti; odděleně pro každou skupinu účinkujících, tj. 5 - 6 místností)
- Prostory pro doprovodný program a catering (včetně zázemí pro dodavatele cateringu; catering bude soutěžen zvlášť) a napojení na nutné inženýrské sítě
- Technické vybavení – pódium pro kapelu, velkoplošná projekce, režie, kompletní zajištění ozvučení a osvětlení
- Ubrusy na stoly, výzdoba sálu
- Zajištění bezpečnosti prostoru dle požadavků daných legislativou

3. Místo a doba plnění:

Doba plnění: 21. 2. 2025

Místo plnění: dle výsledku veřejné zakázky

4. Podání nabídek

Každý účastník je oprávněn podat do veřejné zakázky pouze jednu nabídku, varianty nabídek nejsou přípustné. Nabídka bude zpracovaná na celý rozsah plnění, nepřipouští se dílčí plnění.

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **2. 4. 2024 v 10:00 hodin.**

Nabídka musí být podána pouze v elektronické formě, a to prostřednictvím funkcionality pro podávání nabídek elektronického nástroje TenderArena dostupného na:

www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profil/fnol.

Podrobné informace o podání nabídek prostřednictvím profilu zadavatele jsou uvedeny v příloze č. 4 - Informace k podání nabídek v elektronické podobě.



5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

6. Hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky – nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v krycím listu nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení bude nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH, která bude tvořena součtem cen za poskytnuté služby dle specifikace uvedené v předmětu zakázky v článku 2 této výzvy.

Hodnotit se bude nabídková cena z vyplněného krycího listu nabídkové ceny, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy k podání nabídek.

7. Zpracování nabídkové ceny

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH)
- sazba DPH
- výše DPH
- celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena v Kč bez DPH bude koncová a bude zahrnovat veškeré náklady spojené se zajištěním služby.

8. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil pro plnění předmětu veřejné zakázky obchodní podmínky formou závazného textu Smlouvy o spolupráci, která je součástí zadávací dokumentace jako Příloha č. 2.

Účastník doplní do textu smlouvy o spolupráci pouze údaje určené k doplnění a tutéž smlouvu vrátí jako součást nabídky zadavateli.

Dále ke smlouvě o spolupráci vyhotoví účastník přílohu č. 2 – Storno podmínky pokud nějaké storno podmínky požaduje a přílohu č. 3 - Položkový rozpočet

Změny ve smlouvě bude zadavatel považovat za porušení podmínek zadávacího řízení. V takovém případě nebude nabídka účastníka hodnocena pro nesplnění podmínek výzvy.

9. Nabídka zpracovaná v českém jazyce musí obsahovat

- ✓ Cenovou nabídku za kompletní služby dle zadání bez DPH, včetně DPH, s tím, že DPH bude vyčísleno zvlášť
- ✓ Doplněnou přílohu č. 1 – Krycí list nabídkové ceny
- ✓ Doplněný a podepsaný návrh smlouvy o spolupráci v závazné podobě dle Přílohy č. 2 - Smlouva o spolupráci.
- ✓ Vyhotovené přílohy smlouvy

10. Ostatní podmínky

- ✓ Zadavatel si vyhrazuje právo zadání zakázky do uzavření smlouvy zrušit bez uvedení důvodu
- ✓ Zadavatel si vyhrazuje právo před nebo v průběhu provádění změnit rozsah požadovaných služeb.



- ✓ Zadávací řízení se neřídí ustanovením zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění, kromě ustanovení § 6 a § 31 zákona o zadávání veřejných zakázek
- ✓ Cenová nabídka dodávané služby bude konečná, bude zahrnovat veškeré náklady se zajištěním služby spojené
- ✓ Veškerá komunikace v rámci zadávacího řízení probíhá v českém jazyce. V případě komunikace v jiném jazyce musí být překlad do českého jazyka její součástí. V případě nesouladu znění českého a cizojazyčného textu se bere za směrodatný text v českém jazyce.
- ✓ Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě, dojde-li k předčasnému ukončení smlouvy. Na základě výše uvedeného může být dodavatel, který při vyhodnocení veřejné zakázky skončil jako další v pořadí za vybraným dodavatelem, vyzván emailem k uzavření smlouvy, a to za ceny, které uvedl ve své nabídce, a za předpokladu, že splní další požadavky stanovené v zadávací dokumentaci. Splnění těchto podmínek zadavatel vyhodnotí a vyhotoví o tomto zápis o splnění podmínek zadávací dokumentace, který bude součástí spisu veřejné zakázky. V případě, že dodavatel další v pořadí po vybraném dodavateli nepřistoupí na uzavření smlouvy dle předchozího odstavce, může být osloven další dodavatel v pořadí a tento postup může být opakován, a to až do doby, kdy budou osloveni k uzavření smlouvy všichni dodavatelé, kteří podali nabídku do veřejné zakázky.
- ✓ Celkovou nabídkovou cenu nelze označit jako předmět obchodního tajemství. Celkovou nabídkovou cenu nelze považovat za obchodní tajemství a nelze ji neuvěřit. Celkovou nabídkovou cenu nelze považovat za chráněnou informaci, a to především z důvodu zachování zásady transparentnosti zadávání veřejných zakázek ve smyslu § 6 zákona o zadávání veřejných zakázek, zejména pak transparentnosti výběru dodavatele, jakož i práva veřejnosti býti informována o ceně, která bude hrazena z veřejných rozpočtů.
- ✓ Zadavatel požaduje, aby každý účastník garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření Smlouvy a plnění veřejné zakázky, nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo Zadavatel vázáni. Skutečnost, že dodavatel nespadá pod tyto situace, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, které je součástí přílohy č. 1 – Krycí list nabídkové ceny těchto zadávacích podmínek.

FAKULTNÍ NEMOCNICE OLOMOUC[®]
Zdravotníků 248/7
779 00 Olomouc

.....
prof. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.
ředitel Fakultní nemocnice Olomouc

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídkové ceny
- Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o spolupráci
- Příloha č. 3 - Technická specifikace vybavení
- Příloha č. 4 – Informace k elektronickému podání nabídek