Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

**Fakultní nemocnice Olomouc**

státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem zdravotnictví ČR rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25.11.1990, č.j. OP-054-25.11.90

se sídlem: Zdravotníků 248/7, 779 00 Olomouc

IČ: 00098892

DIČ: CZ00098892

Zastoupená: prof. MUDr. Romanem Havlíkem, Ph.D., ředitelem

bankovní spojení: 36334811/0710

na straně jedné jako *„objednatel nebo FNOL“*

a

**…………………………**

se sídlem: ………………………………….

IČ: ………………………………….

DIČ: ……………………………………….

zastoupená: ………………………………………………………….

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem …………, oddíl …………., vložka …..

bankovní spojení: …………………………………..

na straně druhé jako *„poskytovatel“*

(Uvedení zástupci obou smluvních stran prohlašují, že podle stanov nebo jiného obdobného organizačního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiné osoby.)

tuto

**SMLOUVU O SPOLUPRÁCI**

uzavřenou dle § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku v platném znění

**I.**

**Úvodní ustanovení**

1.

Smluvní strany si navzájem prohlašují, že jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, a že splňují veškeré podmínky a požadavky stanovené zákonem a touto smlouvou.

2. Tato smlouva je uzavírána na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu s názvem **„**Ubytování a služby spojené s realizací vzdělávací akce pro vedoucí zaměstnance FN Olomouc**“**, evidenční číslo **VZ-2024-000291.** V případě, že je v této smlouvě odkazováno na zadávací dokumentaci, má se na mysli zadávací dokumentace vztahující se k uvedené veřejné zakázce.

#### II.

#### Předmět smlouvy

1. Smluvní strany úvodem této smlouvy společně konstatují, že účelem této smlouvy je stanovení práv a povinností smluvních stran s cílem zabezpečit realizaci vzdělávací akce pro vedoucí zaměstnance FNOL v termínu 13. - 14. 6. 2024.

## 2. Smluvní strany společně prohlašují, že si za účelem bezproblémového průběhu vzájemné spolupráce dle této smlouvy sdělily veškeré potřebné informace, s tím, že přesný a konečný počet zaměstnanců FNOL bude upřesněn 5 pracovních dní před konáním akce. Smluvní strany prohlašují, že poskytnuté informace považují za dostačující k posouzení jejich schopnosti dostát svým závazkům vyplývajícím z této smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel pro objednatele v rámci jednoho objektu ………………………… *(název hotelu, rezortu)* zajistí:

* ubytovací služby v termínu 13. 6. 2024 - 14. 6. 2024 s celkovou kapacitou minimálně 180 lůžek
* kongresový sál s kapacitou pro minimálně 180 osob včetně kongresových služeb
* catering pro min. 180 osob
* bližší specifikace požadovaných služeb je uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy.

4. Objednatel se zavazuje za výše uvedené řádně provedené služby zaplatit odměnu sjednanou ve smlouvě.

**III.**

**Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Objednatel je v rámci prohlídky místa poskytovaných služeb oprávněn navštívit objekt specifikovaný výše. Na základě výzvy objednatele je poskytovatel povinen představit prostory, kde bude vzdělávací akce probíhat, a sestavit jídelníček v průběhu celé vzdělávací akce. Objednatel je povinen jídelníček písemně odsouhlasit a poskytovatel se zavazuje takto odsouhlasený jídelníček v průběhu vzdělávací akce dodržovat.

2. Kontaktní osoba za objednatele: Mgr. Vladimíra Odehnalová, vladimira.odehnalova@fnol.cz, tel.: 588 44 24 83

3. Kontaktní osoba za poskytovatele: …………………………………

**IV.**

**Cena za poskytnutí služeb a platební podmínky**

1. Celková cena za předmět plnění činí **………………………. Kč včetně DPH.**

2. Cena je sjednána jako pevná a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady, jejichž vynaložení je nutné na řádné a včasné splnění předmětu smlouvy.

**V.**

**Platební podmínky**

1. Objednatel neposkytuje a poskytovatel není oprávněn požadovat zálohy. Cena bude objednatelem uhrazena na základě faktury vystavené poskytovatelem a doručené objednateli. Poskytovatel je oprávněn fakturu vystavit nejdříve po realizaci akce. Poskytovatel zpracuje fakturu dle reálného počtu účastníků akce, který bude zadavatelem sdělen nejpozději do 5 kalendářních dnů před zahájením akce. Storno podmínky – změny v požadavcích zadavatele nahlášené do 5 kalendářních dnů budou bez storno poplatku. *Jiné storno podmínky stanoví uchazeč v příloze č.2 této smlouvy.*
2. Poskytovatel je povinen vystavit fakturu s náležitostmi daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a splatností 60 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury kupujícímu prostřednictvím elektronické pošty na adresu fin@fnol.cz, a to každou fakturu samostatným emailem ve formátu PDF včetně standardu ISDOC (Information System Document - standard pro elektronickou fakturaci v České republice), nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Faktura ve standardu ISDOC může být přiložena i samostatně mimo PDF. Použitá verze ISDOC musí být ve verzi 6.0.1. a vyšší. Nezbytnou přílohou faktury bude kopie dodacího listu potvrzeného kupujícím v souladu s příslušným ustanovením této smlouvy.

3. Poskytovatel je dále povinen na každé jednotlivé faktuře, vystavené v rámci obchodního vztahu založeného touto smlouvou, uvést interní evidenční číslo **VZ-2024-000291.**

4. V případě, že faktura nebude splňovat veškeré náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu prodávajícímu ve lhůtě splatnosti vrátit, přičemž lhůta splatnosti ceny začíná běžet znovu ode dne doručení řádně vystavené faktury objednateli.

5. Cena bude objednatelem uhrazena poskytovateli převodem na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, případně na jiný účet uvedený v příslušné faktuře. Za den úhrady se rozumí den odeslání celé fakturované částky z účtu objednatele na účet poskytovatele.

6. Poskytovatel se zavazuje plnit veškeré své finanční závazky vůči poddodavatelům, s kterými spolupracuje v rámci plnění předmětu smlouvy, bez prodlení. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat po poskytovateli prokázání splnění této jeho povinnosti. Poruší-li poskytovat svůj závazek dle první věty tohoto odstavce, tzn. dostane-li se poskytovatel do prodlení se splněním některého svého finančního závazku vůči některému ze svých poddodavatelů, vznikne objednateli právo uspokojit pohledávku konkrétního poddodavatele prodávajícího přímo, přičemž o takto uhrazenou částku bude ponížena cena dle této smlouvy.

**VI.**

**Ukončení smlouvy**

1. Tato smlouva může být vypovězena objednatelem bez udání důvodu s účinky výpovědi ke dni doručení výpovědi poskytovateli.

2. Tato smlouva může být ukončena dále dohodou smluvních stran a odstoupením od smlouvy v případě jejího podstatného porušení některou ze smluvních stran. Odstoupit od smlouvy nemůže ta strana, která sama smlouvu podstatným způsobem porušila a pro toto porušení chce od smlouvy odstoupit.

**VII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze dohodou smluvních stran obsaženou v písemném, chronologicky očíslovaném dodatku k této smlouvě, podepsaném statutárními zástupci smluvních stran. Změna musí být výslovně označena jako “Dodatek ke Smlouvě”.

2. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti, bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.

3. Ve věcech touto smlouvou výslovně neupravených se bude tento smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.

4. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran.

5. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly a na důkaz souhlasu s jejím písemným zněním připojují na její závěr dle své svobodné, vážné a pravé vůle své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace služeb

Příloha č. 2 – Storno podmínky

V Olomouci dne … V ……………………….. dne…

……………………………………………… …………..……………………………………………

objednatel poskytovatel

Fakultní nemocnice Olomouc …………..……………………………………………

Příloha č. 1

Realizace vzdělávací akce pro vedoucí zaměstnance FN Olomouc

* ubytovací služby v termínu 13. - 14. 6. 2024
* ubytování ve vzdálenosti do 110 km od Olomouce
* hotel v mimoměstském prostředí s přírodním, ideálně horským charakterem
* nabídka popracovních sportovních /outdorových aktivit/ v areálu, případně v těsné blízkosti hotelového komplexu
* ubytování v hotelu kategorie First Class \*\*\*\* (4 hvězdičky)
* ubytování s minimálně 40 jednolůžkovými pokoji, 20 dvojlůžkovými pokoji, ostatní ubytování ve vícelůžkových pokojích
* CHECK IN 13. 6. 2024 od 13.00 hodin
* CHECK OUT 14. 6. 2024 do 12.00 hodin
* kongresový sál s kapacitou pro min. 180 osob
* kongresové služby – ozvučení sálu, 3x bezdrátový mikrofon, PC, dataprojektor a plátno, WI-FI připojení, 1x přípojné místo
* catering pro min. 180 osob
	+ 2x coffee break (filtrovaná káva, čaj, pramenitá voda, 2ks sladkého pečiva, obložená banketka)
	+ 1. večeře (bufetovou formou, výběr z min. 2 předkrmů, 3 druhů salátu, 4 hlavních jídel, dezert, nápoje-nealko, pivo, víno)
	+ 2. večeře (formou studeného bufetu, nealko nápoje)
	+ snídaně (bufetovou formou, teplé a studené pokrmy, teplé a studené nealko nápoje)
* minimálně 50 parkovacích míst
* zajištění programu společenského večera
* zajištění teambuildingové aktivity dne 14. 6. 2024 v dopoledních hodinách (varianty

 pro všechny typy počasí)

Příloha č. 2

Storno podmínky